

**Servicio de Edición, Impresión, Encuadernación y Medio Magnético del Boletín Judicial del Poder Judicial de la Ciudad de México 2021.**

**Anexo "A"**

**I. Descripción del servicio solicitado**

**Objeto del servicio:** el medio impreso se compone de edición (captura y formación), impresión y encuadernación (encuadernado rústico, pegado y refinado), y el medio magnético es en disco compacto.

**A) MEDIO IMPRESO:**

**1. IMPRESIÓN:** forros en 4 x 1 tintas, cartulina SBS 2/c de 240 grs. en color; interiores en rotativa a 1 x 1 tinta o equipo digital de alto rendimiento, a dos columnas de 8 centímetros cada una, con 0.5 centímetros de separación entre columnas y margen de 1 cm por cada lado, a excepción del margen central de 3 cm, de acuerdo a las necesidades, letra de tipo Franklin Gothic Book a tamaño de 9.7 a 11 puntos en textos variables, con interlineado mínimo 9.7, excepto portada, avisos y edictos.

**2. TERMINADO:** encuadernación: intercalado, compaginado, encuadernado rústico pegado y refinado.

**3. EDICIÓN:** captura y formación.

**4. TIRAJE** de 100 ejemplares diarios, únicamente días hábiles de lunes a viernes.

**5. PAPEL:** bond (peso base: 68g/m2)

**6. Tamaño:** 27.5 x18.5 centímetros, final impreso.

**7. PÁGINAS:** de 350 a 450 como máximo, considerándose como parte de un total diario el volumen de páginas o sumatoria correspondiente, aclarando que, si no fueran utilizadas, deberán quedar disponibles para cuando el material de los órganos jurisdiccionales o las áreas administrativas así lo requieran para su publicación.

**B) MEDIO MAGNÉTICO**

**1. Disco compacto** CD-R, impreso directo, carátula Offset o serigrafía hasta full color (no etiqueta), disco inyectado (sistema disco comercial) incluye caja slim y copiado, personalizado por fecha y número de Boletín posterior a la impresión primaria, por información de la Dirección del Boletín.

**2. Tiraje: 200** discos compactos diarios, únicamente días hábiles de lunes a viernes.

**Servicio de Edición, Impresión, Encuadernación y Medio Magnético del Boletín Judicial del Poder Judicial de la Ciudad de México 2021.**

Se presenta el siguiente esquema para el número de ejemplares requeridos, tanto de la versión impresa como del medio magnético:

| Versión        | Tiraje diario  | Número de días para 2021 (enero–diciembre) |
|----------------|----------------|--|
| Impresa        | 100 ejemplares | 220  |
| Disco compacto | 200 ejemplares | 220  |

| MES          | DÍAS       | IMPRESOS      | CD'S          |
|--------------|------------|---------------|---------------|
| ENERO        | 17         | 1 700         | 3 400         |
| FEBRERO      | 19         | 1 900         | 3 800         |
| MARZO        | 19         | 1 900         | 3 800         |
| ABRIL        | 20         | 2 000         | 4 000         |
| MAYO         | 21         | 2 100         | 4 200         |
| JUNIO        | 22         | 2 200         | 4 400         |
| JULIO        | 10         | 1 000         | 2 000         |
| AGOSTO       | 22         | 2 200         | 4 400         |
| SEPTIEMBRE   | 19         | 1 900         | 3 800         |
| OCTUBRE      | 21         | 2 100         | 4 200         |
| NOVIEMBRE    | 19         | 1 900         | 3 800         |
| DICIEMBRE    | 11         | 1 100         | 2 200         |
| <b>TOTAL</b> | <b>220</b> | <b>22 000</b> | <b>44 000</b> |

## II. Otros requerimientos

1. **“El Prestador del servicio”** deberá acreditar ser propietario de infraestructura necesaria para el cumplimiento oportuno del servicio correspondiente, considerando: una filmadora y/o directo a placa (CTP, dos prensas planas, equipo de impresión digital de alto rendimiento, cinco duplicadoras de discos compactos, dos máquinas de impresión de discos compactos con calidad de serigrafía, mínimo dos plataformas Mac, con software Adobe Creative Suite versión 6 y una planta de energía eléctrica). Se requiere, previo al dictamen técnico que se emita dentro del procedimiento de adquisición correspondiente, realizar una prueba de la edición (captura y formación), impresión y encuadernación (Encuadernado Rústico Pegado y Refinado), y medio magnético en disco compacto del Boletín Judicial, con la información que la Institución le proporcione al concursante, para que el servicio que, en su caso, llegue a ofrecer, responda a la calidad y oportunidad requeridas.

2. **“El Prestador del servicio”** destinará un área ubicada en las instalaciones que de común acuerdo señalen “El Tribunal” y “El Prestador” al personal de corrección de “El Tribunal”, a partir de las 15:00 horas (aproximadamente de 8 personas)

**Servicio de Edición, Impresión, Encuadernación y Medio Magnético del Boletín Judicial del Poder Judicial de la Ciudad de México 2021.**

acondicionada con seis equipos de cómputo en red, con la paquetería (Office, versión más reciente), sus respectivos no breaks, mesas de trabajo, sillas, iluminación y ventilación adecuadas para realizar la revisión del material editado, una línea telefónica y una cuenta de correo electrónico, que permita establecer una rápida comunicación en los casos que se requiera verificar el contenido del material a publicar o insertar nuevos acuerdos y avisos; así como acceso a Internet para incorporar el Boletín Judicial a la página web del Tribunal.

**3. “El Prestador del servicio”** deberá presentar una carta compromiso que garantice contar con el equipo automotriz suficiente y en condiciones de uso adecuado, para el traslado del Boletín Judicial.